

CR réunion des comités d'organisations SFSIC & CREM 14 janvier 2016

Réunion préparatoire du XXème congrès SFSIC/CREM jeudi 14 janvier METZ : 16h-18h

Objectifs : faire un point sur la base du cahier des charges transmis aux organisateurs locaux pour tous les aspects pratiques et logistiques. Tous les points à l'ordre du jour ont été abordés et validés avec le comité d'organisation du CREM

1) Logistique placée sous la responsabilité du Comité local d'organisation

- Les besoins en amphis, salles, matériels, internet, (résa une salle visio si besoin) etc. + technicien support OK
- La gestion de la restauration (pauses café et repas des midis)
- Hébergements : liste d'hôtels (avec tarifs et accès) pour les congressistes et ?/ négociation de solutions peu chères pour les étudiants (Crous ?)
- La composition des valisettes, les badges, la signalétique, tous les documents d'information relatifs au Congrès (Les informations des transports et hébergements, les plans d'accès etc.)
- Un stand des revues et publications (partenariat libraire ?)

a priori solution interne : une table de présentation pour consultation + vente ouvrages sfsic + appel à apporter les revues et les collections

- Mise à disposition d'un panneau d'affichage pour les professions de foi et d'un matériel de vote (2 urnes, impression des bulletins en nombre suffisant, enveloppes).

2) Tâches à effectuer pendant le Congrès par le Comité Local

- accueil le premier jour : inscription et gestion des encaissements (en lien avec la trésorière Sfsic), enregistrement et information des congressistes, distribution des valisettes, des badges et des tickets de repas,
- les jours suivants : maintien d'un guichet pour les inscriptions,
- tenue du vestiaire,
- tenue stand librairie,
- pour les sessions plénières en amphi, prévoir au moins deux personnes dans les travées pour passer les microphones mobiles, prévoir des multiprises.

3) Tâches prises en charge directement par la SFSIC pour l'organisation de l'AG (SG)

- convocation et gestion de l'AG
- édition de la liste des votants (adhérents à jour de leur cotisation) et gestion des procurations
- recueil des candidatures et impression des professions de foi

- déroulement, le dépouillement du vote et la publicisation des résultats,
- organisation de la première réunion du nouveau CA.

Repas de gala : option Restaurant place de la Comédie (menu avec un apéro et 2 verres) tombe à l'eau si trop nombreux... Plan B restaurant Krystal.

Communication :

- affiche, création de visuel (fourniture logo sfsic)
- suivi twitter (3 sfsic et 3 crem) ; FB (Carsten) ; (infos pratiques sur Sciencesconf)
- photos prévoir à l'inscription d'un consentement par défaut de prise d'image (événements officiels et vie du congrès) : Ref CremPierre et Eric
- vidéo (2 pers + matériel prise de vue) et captation = filmer la table-ronde
- ? collègue cinéaste Régis (produire un film)
-
- Archives / expo ou site (les sommaires et les thématiques des congrès) Les sommaires de premier N° de chaque revue du champ des 40 ans ; les articles historiques et vidéos docs en sic. ; les thèses ? = lancer l'initiative
- Associations des doctorants

Rencontres des animateurs - responsables d'axes jeudi 14 janvier 2016 18h-19h

Objectifs : faire connaissance et partager sur les modalités de travail communes / voir les ajustements à prévoir pour la répartition des évaluateurs en fonction du nombre de propositions reçues dans chaque axe.

Plateforme sciencesconf : décision d'ouvrir les droits d'accès progressivement

- Sidonie et Françoise : adm jusqu'à la fin des évaluations
- Un pilote Sfsic / axe = droit adm : respect des délais et saisie de commentaires et propositions d'améliorations
- 24 février : fin des évaluations
- Prévoir les arbitrages et équilibrage / axe
- Début mars = ouverture des droits admin aux 4 coord. pour établir le programme / session/axe
- Hypothèse d'une centaine de communications retenues = texte à retravailler pour les actes (en fonction de critères de représentativité des SIC et haut niveau d'exigence).
- Répartition des communications aux évaluateurs (1 sfsic/ 1 crem ; les conflits d'intérêt ont été neutralisés ex. si évaluateur et évalué sont membres du même laboratoire ou si une proposition a été présentée par un administrateur de la sfsic ou un dir de thèse et son doctorant).
- Pour garantir l'anonymat : seront ouverts les droits d'accès à la plateforme aux seuls coord. Sfsic et après qu'ils auront rendu leur propres évaluations (Axe 1 Jean Claude Domenget / axe 2 Dominique Carré/ axe 3 Paul Rasse/ axe 4 Christian Le Moëne / axe 5 Cyril Masselot).
- Déterminer des animateurs de chaque atelier lorsqu'on aura l'ensemble des communications retenues en lien avec les responsables d'axes du CREM.

Procès-verbal du Conseil d'administration du 15 janvier 2016 8h30-15h30 – Metz

Président de séance : Daniel Raichvarg.

PRESENTS :

Administrateurs : BONFILS Philippe, COLLET Laurent DOMENGET Jean-Claude, LAMY Aurélia, LEPINE Valérie, MAAS Elise, PAQUIENSEGUY Françoise, PELISSIER Nicolas, RAICHVARG Daniel, RASSE Paul, SCOPSI Claire,

Présidents d'honneur : LE MOENNE Christian, MIEGE Bernard

Chargée de mission: GALLOT Sidonie

Excusés ou absents : BERNARD Françoise, Julia BONACCORSI (procuration à PAQUIENSEGUY Françoise), Mélanie BOURDAA, CARRE Dominique (procuration à PAQUIENSEGUY Françoise), CATELLANI Andrea (procuration à MAAS Elise), CHAUDET Bruno (procuration à LE MOENNE Christian), GARDERE Elizabeth (procuration à Ch. LE MOENNE), GRAMACCIA Gino, LAULAN Anne-Marie, MASSELOT Cyril (procuration à Valérie LEPINE parvenue l'après-midi), PERRIAULT Jacques, ROMEYER Hélène, VACHER Béatrice, WILHELM Carsten (procuration à RAICHVARG Daniel).

Réunion plénière du conseil d'administration Sfsic et du comité d'organisation du congrès

Réunion interne du CA Sfsic : 8h30 – 11H

- Approbation du PV du CA d'octobre : unanimité des votants 10 + 5 procurations
- Informations générales
 - Candidature Elico direction Isabelle Garcin-Marrou pour l'organisation des Doctorales 2017, adopté à l'unanimité des votants et 2 personnes ne prennent pas part aux votes.
 - Budget : les dépenses augmentent à cause du renchérissement des déplacements, nécessité de réformer le fonctionnement. Relance des adhésions et valoriser des services. Il faut engager une réflexion systématique sur les services réservés aux adhérents. Ex. Il faut filtrer sur les 1500 pers les adhérents pour publier un colloque. Groupe de travail : CLM, COM Philippe, Elise.
 - Présentation du budget réalisé en 2015 déficitaire (entrées :19 742 euros / dépenses 37610 soit un Déficit 17 868 euros , réserve 45 500 euros)
 - Le budget 2015 est voté à l'unanimité des votants.

- Prévisionnel 2016 : présentation de deux scénarii. A l'unanimité des votants la proposition d'un budget intégrant des économies de fonctionnement est adoptée à l'unanimité des votants dont procurations.
- pistes de réduction de frais : (ex. Publications : limiter le nb de pages des ouvrages issus des actes ou des Cahiers ; réduction des frais de CA)

Formation :

- La rencontre avec les responsables de masters et présentation de la cartographie des formations masters ; discussion sur l'évolution des masters à insérer dans le Congrès.
- La cartographie des formations : le projet est maintenant bien avancé sur la base d'une indexation manuelle (138 formations référencées) représentation visuelle grâce à google map – reste un travail de vérification, nettoyage des termes indexés. Le CA est sollicité pour compléter, amender, puis à soumettre aux directeurs de composantes ou de formations.

Communication :

- Éléments de la charte graphique : qu'est-ce qui sera disponible/ utilisable pour la communication du Congrès ? Aurélia transmettra au CREM les affiches des précédents Congrès, Carsten les éléments du système visuel Quinton.
- Point sur les Cahiers (N°11 est à l'expédition – un problème de fichiers des adresses mis à jour à retarder l'envoi ; N°12 en cours sur le thème « terrorisme et médias » sujet difficile à chaud, donc prévu pour avril 2016) ; RFSIC : la revue est désormais reconnue qualifiante par le groupe de travail du HCERES, c'est une reconnaissance de la qualité scientifique de la revue : remerciements tout particulièrement à Gino Gramaccia qui assure la coordination.
- Annuaire (pb technique, à reporter en avril).
- Blog : à la suite des discussions préparatoires il n'est pas apparu pertinent de créer un blog pour le XXème Congrès, les réseaux twitter et FB seront privilégiés (photos pour archives et photo « prétexte » pour alimenter le site sfsic).
- Vidéo : générer des archives (petites captures de quelques minutes/ intws) ; capture des plénières : il y a une facturation si c'est réalisé par le service universitaire (400euros pour la conférence de Rosa). Possibilité de mobiliser des étudiants ? Nécessité d'avoir des archives de ce congrès anniversaire et de pouvoir récupérer les sources (rappel : la Sfsic doit pouvoir avoir un usage libre de toutes les captures de ses événements).

Recherche :

- Point sur la journée du 30 mars 2016 : Programme définitif en phase de validation ; sera diffusé aux adhérents et via la CPDirSIC, publication des débats prévue dans la RVSIC. 40p sur inscription. Captation de 4 interventions pour pouvoir exploiter et analyser. En synthèse : identifier les questionnements épistémologiques, méthodologiques. Proposition d'un manifeste de la Sfsic dénonçant la désagrégation ou torsion qui est issu de l'omniprésence de la convocation « du numérique » ; il s'agit de reconsidérer les concepts modèles et théories déjà élaborés en SIC de médias, usages, et discuter les notions non construites : « digital », « data »

- Programme du Congrès : il reste des temps à finaliser (table-ronde, interventions des personnalités invitées et animations)
- Prévoir le fil de fer (Sidonie Gallot) et inclure dans le livret le rappel des titres de tous les Congrès précédents.

Relations internationales :

- AIERI session le vendredi après-midi dans le XXème Congrès (coord. Philippe Bonfils)
- point sur REVSIC et Cahiers de la Sfsic (suite au déplacement de Philippe Bonfils au Vietnam dans le cadre de ses partenariats pédagogiques) : nécessité de trouver 2 universités partenaires pour le soutien à la création d'une licence en communication des organisations pour obtenir un financement AUF.

Relations Professionnelles : report au CA d'avril.

XXème Congrès :

État d'avancée interne & point propositions communication reçues : 183 propositions

AXE 1 : 36 / AXE 2 : 57 / AXE 3 : 54 / AXE 4 : 25 / AXE 5 : 11

Programme scientifique : voir V8 en PJ.

Trésorerie

Claire Scopsi présente le bilan du budget 2015 = déficitaire car année de Doctorales et présente le prévisionnel 2016 avec deux hypothèses : une hypothèse de budget équilibré grâce à une réduction des dépenses de CA versus un budget dont l'équilibre pourrait être fragile si on restait sur le même train de dépenses.

Daniel Raichvarg indique les pistes de sponsor en cours de recherche ; des remarques insistent sur la nécessité de penser aussi à un accroissement des recettes et pas uniquement des restrictions de dépenses.

Le budget (bilan et prévisionnel) est soumis au vote : adopté à l'unanimité des votants. Le principe d'un prévisionnel basé sur une recherche d'économie est adopté. Le principe d'un « quota » de dépense par membre du CA/an en tenant compte de son éloignement est adopté.

Réunion de travail avec l'équipe d'accueil CREM : 11h-13h

- Brochure de présentation couleur sur base d'un livret équivalent à celui du laboratoire (au maximum) (contenu fourni par la Sfsic, réalisation du montage et impression CREM) coord. Sidonie Gallot
- Captation et montage vidéo des deux plénières (conférence Rosa et table-ronde Sfsic) – Coord. Aurélia Lamy en lien avec partenaire vidéaste CREM
- Restaurant : 2 salles différentes, une salle debout, une salle assise. Possibilité d'utiliser une annexe. Attention : la jauge maximum du restaurant risque d'être insuffisante car une salle a déjà été réservée. Recherche d'une solution alternative (CREM)
- Budget prévisionnel du XXème Congrès : présentation par Sandrine d'Alimonte (CREM) d'un budget à l'équilibre conforme au cahier des charges transmis. Nécessité de signer une

convention formelle avec l'université comportant mention de la solidarité de la Sfsic sur le budget. Remise d'une proposition de convention émanant de la Sfsic (suivi Claire Scopsi avec Sandrine d'Alimonte)

- XXème Anniversaire (récapitulatif des actions envisagées) : archives vivantes, inforcom, analyse des sommaires et thèmes des congrès (frise ou cartographie nuages de mots) ; revues SIC et évolutions, synthèse de la journée recherche Sic et numérique. Groupe de travail piloté par Daniel Raichvarg
- Projection vers l'avenir :
 - prix jeune chercheur (Coord. Gino Gramaccia)
 - Proposition du CREM : identification des recherches émergentes, prospective sur des thématiques (exemple : qu'est-ce que sera la narratologie dans dix ans ?) dans des formats vivants. Voir si c'est à insérer au moment de la table-ronde
 - Solliciter les associations de doctorants en parallèle des directeurs de labos.
- Temps consacré aux doctorants et jeunes docteurs (Mettre en contact CREM et Julia Bonaccorsi).

Prévoir un point visio le 1^{er} avril CREM – SFSIC pour finaliser les aspects scientifiques et festifs.

13h30-15h30 - Déjeuner offert par le Crem

Daniel Raichvarg se réjouit que pour préparer ce XXème Congrès, soient réunis dans un même enthousiasme les présidents de la Sfsic sortant (Christian Le Moëgne) et en exercice (lui-même), le président de la CPDirSIC (Jacques Walter), la présidente du CNU (Béatrice Fleury) ainsi que Bernard Miège, ancien président de la Sfsic et présent au premier Congrès de la Sfsic en 1978.

Visite des locaux.

Fin du CA à 15h30.

Valérie Lépine

Secrétaire générale

